

ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Podnositelj zahtjeva:

(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

(adresa odnosno sjedište)

(telefon; e-mail)

Predmet: Zahtjev za pristup informacijama

Podaci koji su važni za informacije

Način na koji želim pristupiti informaciji:
(zaokružiti)

1. neposredno pružanje informacija
2. uvid u dokumente i pravljenje preslika koji sadrže traženu informaciju
3. dostavljanje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju
4. na drugi način (navesti!): _____

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U _____, dana _____ 20__ godine

Ustanova ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije.