



KLIPER

USTANOVA ZA OBRAZOVANJE
KADROVA U POMORSTVU

KLASA: 602-07/18-02

URBROJ: 2181-181-18-01-9A

Zagreb, 24. svibnja 2018.

Na temelju Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj: 42/18.) i čl.12. Statuta KLIPER – ustanove za obrazovanje kadrova u pomorstvu Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 24. svibnja 2018. donosi

PRAVILNIK

o korištenju sustava video nadzora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (dalje u tekstu: Pravilnik) u KLIPER – ustanova za obrazovanje kadrova u pomorstvu (dalje u tekstu: Ustanova) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja, te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava polaznika i ostalih korisnika usluga Ustanove, radnika i svih drugih osoba koje borave u Ustanovi.
- (2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

- (1) Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti polaznika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Ustanove, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva, te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (2) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini Ustanove od krađe, oštećenja, uništenja i sl.
- (3) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. i 2. ovoga članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

- (1) Sustav video nadzora snima prostor Škole od 0-24 sata, sve dane u tjednu.
- (2) Sustav video nadzora snima isključivo **prihvatljivi** prostor poslodavca i to ulazak i izlazak iz radnih prostorija, parkiralište i proizvodne dijelove od vitalnog interesa poslodavca.
- (3) Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima ravnatelj Ustanove i osoba koju ravnatelj ovlasti.
- (4) Osobe iz stavka 3. ovog članka koje imaju pravo pristupa video snimkama daju izjavu o povjerljivosti u kojoj se obvezuju da će sve osobne podatke koje saznaju iz video snimki čuvati kao poslovnu tajnu kako za vrijeme radnog odnosa kod Poslodavca tako i nakon prestanka radnog odnosa.

zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 4.

(1) Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču najduže mjesec dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.

(2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja poslodavac može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 3. ovoga članka.

(3) Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk (CD, DVD i sl.) te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa, te na zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE BORAVE U ŠKOLI

Članak 5.

(1) Ustanova je dužna označiti da je objekt odnosno pojedini prostor Ustanove te vanjska površina pod video nadzorom.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

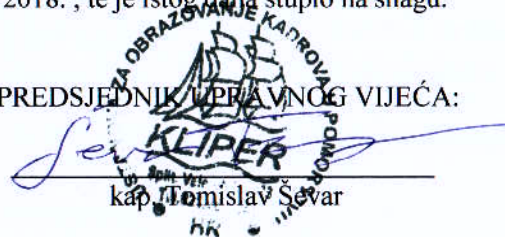
V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Ustanove.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 25. svibnja 2018. , te je istog dana stupio na snagu.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:


KLIPER
kap. Tomislav Ševar
hk